

Faxe Hallerne

Generelle Vilkår

Det er lejers ansvar at udarbejde en af brandmyndighederne godkendt pladsfordelingsplan.

Godkendt pladsfordelingsplan skal fremsendes *senest 14 dage før arrangementet starter*. Ikke godkendt pladsfordelingsplan fritager ikke for betalings betingelser.

Lejer modtager hallerne som "tomme" haller, og hallens personale sørger for oprydning og rengøring med mindre andet fremgår af kontrakten. Timeprisen for "tom" Hal fremgår af prislisen.

I forbindelse med større arrangementer kan der pålignes ekstra rengøring. Prisen herfor aftales særskilt.

Ved overskridelse af den aftalte leje tid afregnes ekstratimer med timeprisen + 25% pr. påbegyndt time.

Efter endt arrangement fjerner lejer alt affald og smider det i de dertil beregnede containere, samt sørger for at gulvene er ryddede

Ved større arrangementer, messer, kongresser, fester etc. pålignes container afgift på 1500 kr.

Der må kun anvendes det af Faxe Hallerne autoriserede tape til gulv-afmærkning.

Tape købes / udleveres hos Inspektøren. Dags pris

Benyttes andre klæbemidler eller tæppetape i hallerne fremsendes faktura på fjernelse heraf.

Ved håndtering af tunge ting skal der bruges køreplader i hallerne, der skåner gulvene.

Ved opstilling af højtalere – kasser – og andet, skal der altid anvendes beskyttelse af halgulvet.

Der er i den store sportshal hal mulighed for 16A, 32A og 63A tilslutning. Kabler og forlængerledninger skal lejer selv medbringe. El er inkl. i lejeafgiften.

Scoringsanlæg, og mikrofon anlæg kan efter aftale benyttes.

Lejer er ansvarlig for afregning af evt. Koda afgift og lignende.

Leje af borde og stole afregnes separat

Faxe Hallerne råder over 200 stole og 30 enkeltborde(6 mands) Ønskes flere må disse lejes eksternt.

Såfremt scene ønskes (max. 35 m²), bestilles denne hos Inspektøren senest 4 uger før arrangementet.

pris: *transport omkostninger ca.. 2000 kr.*

Lejer er ansvarlig for evt. skader i og på hallerne, derfor vil hallen efter aftale med lejer udbedre skaden og fremsende faktura.

Det er ikke tilladt selv at medbringe mad og drikkevarer i Faxe Hallerne.

Alt vedr. mad og drikkevarer aftales med cafeteria forpagteren på tlf. 5122 7974.

Det er tilladt at uddele smagsprøver, men kun i begrænset omfang.

Der må ikke finde salg af mad og drikkevarer sted i Faxe Hallerne.

Der vil som hovedregel altid være en vagthavende fra hallen tilstede i hallerne i den aftalte åbningstid, eller vil kunne tilkaldes på tlf.: 5671 4292.

Ordensreglement se opslag i hallerne eller på www.faxehallerne.dk

Ved reservation / booking af hal timerne, betales et booking gebyr på min. 1500 kr. der refunderes ved endelig afregning.

Evt. á conto betaling tilbagebetales ikke ved aflysning fra lejers side. Ved afbestilling senere end 30 dag før arrangementets afholdelse opkræves hele lejeprisen.

Hallerne har kun brand- og grundejerforsikring. Den påtager sig derfor intet ansvar for skader, der forvoldes på personer eller ting i forbindelse med foreningers eller personers leje af lokaler i Faxe Hallerne.

Der er rygeforbud overalt i hallerne.

Udlejer forbeholder sig ret til aflysning som følge af force majeure.

Faxe Hallernes partoutkort skal respekteres

Faxe Hallerne jan. 2009 .